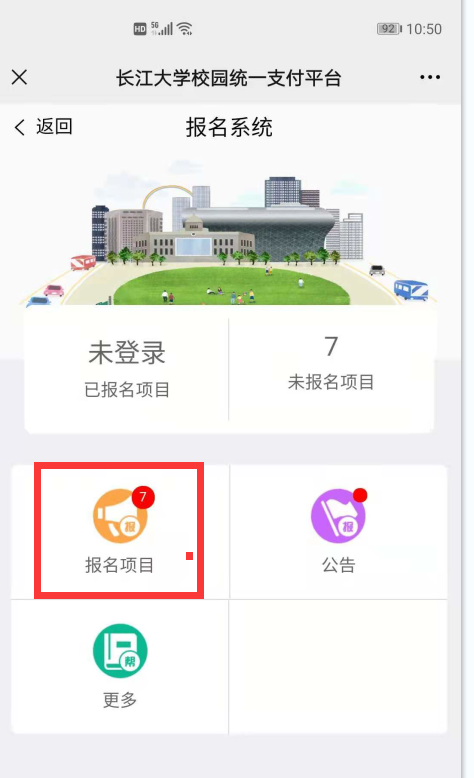
**2024年长江大学专升报名缴费操作说明**

**一、手机操作如下：**

1、关注“长江大学计财处”微信公众号，点击右下角“网上缴费—网上缴费”



2、点击“报名系统”，然后选择“报名项目”



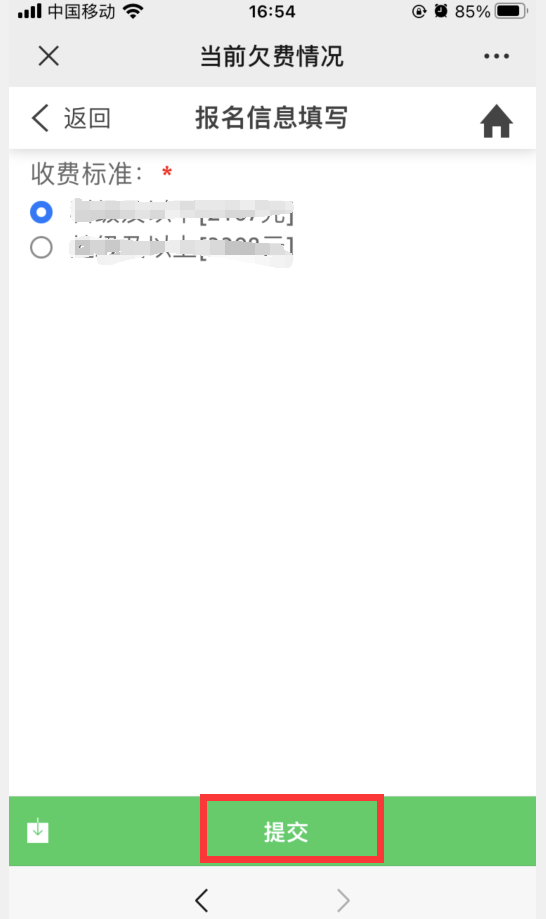
3、选择需要报名的项目，例如“专升本报名费”，点击“登录注册报名”



4、点击“注册”，然后输入个人信息，\*标注的为必输项，然后点击“下一步”（注册使用的身份证号码即为登录账号，设置的密码为登录密码）



5、核对报名项目及费用，点击“提交”



6、最后确定信息后点击“交费”，然后点击右下角“缴”字，最后进行付款即可完成。



**二、电脑操作如下：**

1、 校外人员通过长江大学官网“校内导航”进入“计划财务处”网页，点击“网上综合缴费平台”，进入“长江大学统一支付平台”——点击右上角“报名系统”



2、找到需要报名的培训项目，例如“专升本报名费”，点击“点击查看详情”



3、选择“报名”



4、点击“注册”，注意：使用身份证进行注册，身份证号码即是登录账号。



5、输入个人信息，\*号标注为必输项目，注意核对费用，最后点击“报名”即可。



6、报名成功后核实报名信息，核实无误后点击“缴费”



7、电脑操作点击“下一步”



8、最后进行支付即可完成。